

**PROVINCE DE QUÉBEC
ÎLES-DE-LA-MADELEINE**

À une réunion ordinaire du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des Îles du mercredi 5 février 2025 tenue à la bibliothèque de l'École polyvalente des Îles (L'Étang-du-Nord) à 19 h 00 et à laquelle sont présents :

P1– <i>vacant</i>	E6– OUELLET-M., Nathaël	MC11– <i>vacant</i>
P2– FARRAH, Amélie	E7– POIRIER, Ginette	MC12– VIGNEAU, Karine
P3– <i>vacant</i>	E8– <i>vacant</i>	MC13– <i>vacant</i>
P4– GAGNÉ, Chantal	E9– BERGERON, Cédric	MC14– CHIASSON, Marlène
P5– LAPIERRE-R., Anna	E10– NADEAU, Annick	MC15– LEBLANC, Marie-Michelle
	ECSV – CYR, Jean-Michel	

P = Parent

E = Employé (e)

ECSV = Employé cadre sans droit de vote

MC = Membre de la communauté

formant le quorum requis (6 sur 10).

Aucune absence :

--	--	--

La directrice générale par intérim, madame Isabelle Gilbert, est présente, de même que le secrétaire général, monsieur Donald Chiasson.

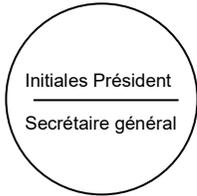
- Quatre personnes assistent à la réunion.

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum (LIP 160) et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par madame Marlène Chiasson, appuyée par madame Anna Lapierre-Renaud, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum (LIP 160) et adoption de l'ordre du jour;
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 décembre 2024;
3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
4. Adhésion 2025-2026 et nominations à l'URLS-GIM;
5. Entente avec le Centre d'activités physiques (CAP);
6. Composition du Comité d'engagement pour la réussite des élèves (CÉRÉ);
7. Politique pour contrer le harcèlement;
8. Politique de télétravail;
9. Dossier RH (à huis clos);
10. Levée du huis clos;
11. Entente RH;
12. Correspondance;
13. Affaires diverses;
14. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
15. Levée de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-001)



2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 décembre 2024

Il est proposé par madame Chantal Gagné, appuyée par madame Ginette Poirier, d'adopter le procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 décembre 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-002)

3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes)

Aucune question du public.

4. Adhésion 2025-2026 et nominations à l'URLS-GIM

Il est proposé par monsieur Nathaël Ouellet-Miousse, appuyé par madame Annick Nadeau, que le Centre de services scolaire des Îles adhère pour l'année 2025-2026 à l'Unité régionale loisir et sport Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine (URLS-GIM), qu'il engage une somme de 233,36 \$ représentant le coût de la cotisation annuelle et qu'il délègue madame Marie-Pier Bénard et monsieur Joël Lapierre pour le représenter auprès de l'assemblée générale annuelle de l'URLS-GIM.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-003)

5. Entente avec le Centre d'activités physiques (CAP)

Il est proposé par madame Marie-Michelle Leblanc, appuyée par madame Karine Vigneau, que le Centre de services scolaire des Îles autorise madame Isabelle Gilbert, directrice générale par intérim, à signer et à renouveler l'entente avec le Centre d'activités physiques (CAP) pour l'année scolaire 2024-2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-004)

6. Composition du Comité d'engagement pour la réussite des élèves (CÉRE)

Il est proposé par monsieur Cédric Bergeron, appuyé par madame Ginette Poirier, que soient nommés au Comité d'engagement pour la réussite des élèves (CÉRE), sous la responsabilité de la directrice générale par intérim, madame Isabelle Gilbert, et dans le respect de l'article 193.6 de la Loi sur l'instruction publique :

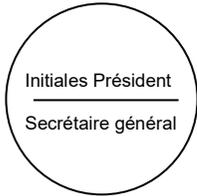
- Louis-François Bélanger (ens. FGA)
- Marie-Claude Miousse (ens. secondaire)
- Sara Bourgeois (ens. primaire)
- Donald Chiasson (dir. services adultes-FP, SG)
- Annick Nadeau (dir. services éducatifs, TI, SI)
- Julie Leblanc (cons. péd.)
- Jean-Nicolas Arseneau (dir. primaire)
- Jonathan Poirier (dir. secondaire)
- Sarah Landry (membre secteur recherche)
- Stéphanie Thorne (éducatrice spécialisée)
- Hélène Vigneau (ens. ortho primaire)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-005)

7. Politique pour contrer le harcèlement

Il est proposé par madame Anna Lapierre-Renaud, appuyée par madame Chantal Gagné, d'adopter la Politique pour contrer le harcèlement en milieu de travail, comme présentée par la directrice des ressources humaines, madame Marie-Josée Noël.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-006)



8. Politique de télétravail

Il est proposé par madame Annick Nadeau, appuyée par monsieur Nathaël Ouellet-Miousse, d'adopter la Politique de télétravail, comme présentée par la directrice des ressources humaines, madame Marie-Josée Noël.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-007)

9. Ouverture d'un huis clos (dossier RH)

Il est proposé par madame Karine Vigneau, appuyée par madame Marie-Michelle Leblanc, que la séance se déroule à huis clos.

Les membres employés du CA sont invités à se retirer.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-008)

10. Levée du huis clos

Il est proposé par madame Marlène Chiasson, appuyée par madame Marie-Michelle Leblanc, que le huis clos soit levé afin de reprendre la séance publique.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2025-009)

11. Entente RH

Il est proposé par madame Chantal Gagné, appuyée par madame Marie-Michelle Leblanc, que la directrice générale par intérim, madame Isabelle Gilbert, soit autorisée à signer l'entente relative à l'employé matricule 1495 et qu'elle mandate la direction des ressources humaines pour en assurer le suivi.

Il est à noter que les membres employés s'abstiennent de voter sur la résolution.

ADOPTÉE À MAJORITÉ (CA. 2025-010)

12. Correspondance

Aucune correspondance.

13. Affaires diverses

-Un communiqué à paraître annoncera la nomination officielle de madame Isabelle Gilbert à la direction générale, effective le 17 février 2025;

-On souligne la Semaine des enseignants, qui se déroule du 2 au 8 février 2025, ainsi que les Journées de la persévérance scolaire, au cours de la semaine du 10 février 2025;

-Une motion de félicitations est adressée aux participants de la dernière édition de Secondaire en spectacle et aux membres du personnel qui les ont accompagnés.

14. Période de questions-commentaires du public (15 minutes)

Aucune question du public.

15. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente lève la réunion à 19 h 40.

Amélie Farrah, présidente du CA

Donald Chiasson, secrétaire général