

**PROVINCE DE QUÉBEC
ÎLES-DE-LA-MADELEINE**

À une réunion ordinaire du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des Îles du mercredi 18 décembre 2024 tenue à la bibliothèque de l'École polyvalente des Îles (L'Étang-du-Nord) à 19 h 00 et à laquelle sont présents :

P1– <i>vacant</i>	E6– OUELLET-M., Nathaël	MC11– <i>vacant</i>
P2– FARRAH, Amélie	E7– POIRIER, Ginette	MC12– VIGNEAU, Karine
P3– <i>vacant</i>	E8– <i>vacant</i>	MC13– <i>vacant</i>
P4– GAGNÉ, Chantal	E9– BERGERON, Cédric	MC14– CHIASSON, Marlène
P5– LAPIERRE-R., Anna	E10– NADEAU, Annick	
	ECSV – CYR, Jean-Michel	

P = Parent

E = Employé (e)

ECSV = Employé cadre sans droit de vote

MC = Membre de la communauté

formant le quorum requis (6 sur 10).

Était absente :

	MC15– LEBLANC, Marie-Michelle
--	-------------------------------

La directrice générale par intérim, madame Isabelle Gilbert, est présente, de même que le secrétaire général, monsieur Donald Chiasson.

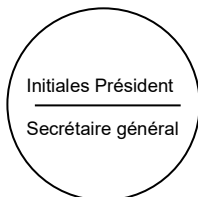
- Trois personnes assistent à la réunion.

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum (LIP 160) et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Nathaël Ouellet-Miousse, appuyé par madame Anna Lapierre-Renaud, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum (LIP 160) et adoption de l'ordre du jour;
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 27 novembre 2024;
3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
4. Rapport annuel 2023-2024 du CSSÎ;
5. Rapport annuel 2023-2024 du Protecteur régional de l'élève;
6. Politique relative aux procédures de déclaration des clientèles en FGJ 2024-2025;
7. États financiers 2023-2024;
8. Correspondance;
9. Affaires diverses;
10. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
11. Levée de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2024-068)



2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 27 novembre 2024

Il est proposé par madame Chantal Gagné, appuyée par madame Marlène Chiasson, d'adopter le procès-verbal de la réunion ordinaire du 27 novembre 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2024-069)

3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes)

Aucune question du public.

4. Rapport annuel 2023-2024 du CSSI

Faisant suite à un avis public et conformément aux articles 162 et 220.1 de la Loi sur l'instruction publique, il est consigné que le Rapport annuel 2023-2024 du Centre de services scolaire des Îles a été présenté à la population du territoire.

5. Rapport annuel 2023-2024 du Protecteur régional de l'élève

Attendu l'article 58 de la Loi sur le protecteur national de l'élève;

Attendu le dépôt et la présentation du rapport annuel d'activités pour l'année scolaire 2023-2024 de monsieur Jean-François Bernier, protecteur national de l'élève, pour la protectrice régionale de l'élève de la région de la Marée-Montante, madame Chloé Corneau;

Il est proposé par madame Anna Lapierre-Renaud, appuyée par madame Marlène Chiasson, de prendre acte du rapport annuel d'activités pour l'année scolaire 2023-2024 de la protectrice régionale de l'élève.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2024-070)

6. Politique relative aux procédures de déclaration des clientèles en FGJ 2024-2025

Il est proposé par madame Ginette Poirier, appuyée par monsieur Nathaël Ouellet-Miousse, que la Politique relative aux procédures de déclaration des clientèles en FGJ 2024-2025 soit adoptée, comme présentée par la directrice intérimaire des services éducatifs, madame Annick Nadeau.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2024-071)

7. États financiers 2023-2024

CONSIDÉRANT l'article 286 de la Loi sur l'instruction publique;

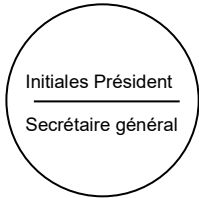
CONSIDÉRANT que les avis publics ont été donnés conformément aux articles 286 et 287 de cette même loi;

CONSIDÉRANT que les membres du Conseil d'administration ont pris connaissance du rapport financier annuel au 30 juin 2024 vérifié par la firme Raymond Chabot Grant Thornton, comptables professionnels agréés;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable du comité de vérification à l'effet d'accepter les états financiers vérifiés comme présentés;

Il est proposé par madame Chantal Gagné, appuyée par madame Karine Vigneau, que le Conseil d'administration accepte les états financiers pour l'exercice terminé le 30 juin 2024, et ce, comme vérifiés par la firme Raymond Chabot Grant Thornton, comptables professionnels agréés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CA. 2024-072)



8. Correspondance

Souhais de Noël de la part du député provincial, M. Joël Arseneau.

9. Affaires diverses

-Une motion de félicitations aux élèves du secondaire et aux adultes qui les ont accompagnés, à la suite de leur spectacle de Noël qui s'est tenu la semaine dernière;

-Une motion de félicitations à une enseignante de l'école Centrale, madame Andrée-Anne Vigneau, qui a eu à intervenir d'urgence et avec succès auprès d'un de ses élèves, victime d'un étouffement;

-La présidente et la directrice générale intérimaire profitent de l'occasion pour souhaiter de très joyeuses Fêtes à l'ensemble de personnel, aux élèves et à leurs parents.

10. Période de questions-commentaires du public (15 minutes)

Aucune question du public.

11. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente lève la réunion à 19 h 55.

Amélie Farrah, présidente du CA

Donald Chiasson, secrétaire général