



PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES ÎLES
ÎLES-DE-LA-MADELEINE



À une réunion ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Îles du mardi 28 mai 2019 tenue à la bibliothèque de l'École polyvalente des Îles (L'Étang-du-Nord) à 19 h et à laquelle sont présents :

Mesdames	Isabelle CUMMINGS (CES* 3)	Messieurs	Jean CORMIER (EHDA)
	Francine CYR (présidente)		Sony CORMIER (CES 7)
	Annie VIGNEAU (CES 6)		Joël CUMMINGS (primaire)
			Jean-Yves LAPIERRE (CES 5)
			Sylvain VIGNEAU (CES 4)

*CES = circonscription électorale scolaire

formant le quorum requis (7 sur 12).

Sont absents :

Mesdames	Marlène CHIASSON (secondaire)	Messieurs	Bernard RICHARD (CES 1)
	Huguette REID (CES 8)		Jules RICHARD (CES 2)

La directrice générale, madame Brigitte Aucoin, est présente de même que le secrétaire général, monsieur Donald Chiasson.

- Trois (3) personnes du public assistent à la réunion.

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Jean-Yves Lapierre, appuyé par madame Isabelle Cummings, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour;
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 24 avril 2019;
3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
4. Stationnement de nuit des véhicules récréatifs;
5. Achat de matériel informatique;
6. Politique relative aux drogues, aux médicaments et à l'alcool;
7. Plan d'effectifs 2019-2020 du personnel de soutien CSQ (S3);
8. Plan d'effectifs 2019-2020 du personnel de soutien manuel CSN (S6);
9. Plan d'effectifs 2019-2020 des professionnels (P-1);
10. Enseignante en surplus et non-rengagée;
11. Règles de répartition des ressources;
12. Servitudes;
13. Autorisation de contrat de construction;
14. Correspondance;
15. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
16. Levée de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-039)



2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 24 avril 2019

Il est proposé par monsieur Sylvain Vigneau, appuyé par monsieur Sony Cormier, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 24 avril 2019 soit adopté, comme présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-040)

3. Période de questions-commentaires du public

Aucune question ni commentaire.

4. Stationnement de nuit des véhicules récréatifs

Il est proposé par monsieur Joël Cummings, appuyé par madame Isabelle Cummings, que la Commission scolaire des Îles adhère à l'application du Règlement municipal no 2019-09 visant à interdire aux véhicules récréatifs de passer la nuit sur ses stationnements. Considérant la présente résolution, il est entendu que la Municipalité puisse faire appliquer le Règlement, via la Sûreté du Québec, auprès de toute personne qui contreviendrait au dit Règlement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-041)

5. Achat de matériel informatique

CONSIDÉRANT que le contrat entre la Commission scolaire des Îles et Collecto pour l'acquisition de postes informatiques, moniteurs et chariots de recharge sera échu le 30 septembre 2019 ;

CONSIDÉRANT que Collecto fait une nouvelle collecte de mandat pour les postes informatiques, moniteurs et chariots de recharge pour un contrat prévu de 2 ans, valide à compter du 1^{er} octobre 2019 avec possibilité de renouvellement d'un (1) an;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire des Îles prévoit faire l'acquisition de 50 ordinateurs portables, 100 ordinateurs Chromebook et de 5 chariots de recharge dans les 3 prochaines années ;

Il est proposé par madame Annie Vigneau, appuyée par monsieur Jean Cormier

QUE le conseil des commissaires autorise la participation de la Commission scolaire des Îles au regroupement d'achats de Collecto pour l'acquisition d'ordinateurs portables, de Chromebook et de chariots de recharge et autorise madame Brigitte Aucoin à signer pour et au nom de la Commission scolaire les mandats d'achats et les bons de commande qui en découlent.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-042)

6. Politique relative aux drogues, aux médicaments et à l'alcool

Il est proposé par monsieur Sony Cormier, appuyé par madame Isabelle Cummings, d'adopter la Politique relative aux drogues, aux médicaments et à l'alcool, comme présentée par la directrice des ressources humaines, madame Marie-Josée Noël.

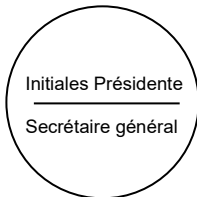
ADOPTÉE À LA MAJORITÉ (CC. 2019-043)

7. Plan d'effectifs 2019-2020 du personnel de soutien CSQ (S3)

Il est proposé par monsieur Sylvain Vigneau, appuyé par monsieur Joël Cummings, d'adopter le plan d'effectifs 2019-2020 du personnel de soutien CSQ (à entrer en vigueur le 1^{er} juillet 2019), comme présenté par la directrice des ressources humaines, madame Marie-Josée Noël.

Monsieur Sony Cormier inscrit son abstention sur la proposition.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ (CC. 2019-044)



8. Plan d'effectifs 2019-2020 du personnel de soutien manuel CSN (S6)

Il est proposé par monsieur Jean-Yves Lapierre, appuyé par monsieur Sony Cormier, d'adopter le plan d'effectifs 2019-2020 du personnel de soutien manuel CSN (à entrer en vigueur le 1^{er} juillet 2019), comme présenté par la directrice des ressources humaines, madame Marie-Josée Noël.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-045)

9. Plan d'effectifs 2019-2020 des professionnels (P-1)

Il est proposé par monsieur Jean Cormier, appuyé par monsieur Sylvain Vigneau, d'adopter le plan d'effectifs 2019-2020 des professionnels (à entrer en vigueur le 1^{er} juillet 2019), comme présenté par la directrice des ressources humaines, madame Marie-Josée Noël.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-046)

10. Enseignante en surplus et non-renngagée

Considérant que madame Sabrina Jomphe, enseignante au champ 12 (École Polyvalente des Îles) sera en surplus dans son champ pour l'année scolaire 2019-2020, il est proposé par monsieur Joël Cummings, appuyé par monsieur Jean-Yves Lapierre, que la directrice des ressources humaines, madame Marie-Josée Noël, procède à l'application des dispositions prévues aux conventions en lien avec le non-renngagement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-047)

11. Règles de répartition des ressources

Il est proposé par madame Annie Vigneau, appuyée par madame Isabelle Cummings, d'adopter les Règles de répartition des ressources entre les écoles, le centre et les services (8.7), comme présentées par la directrice des finances, madame Danielle Gallant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-048)

12. Servitudes

Il est proposé par monsieur Sylvain Vigneau, appuyé par monsieur Sony Cormier, d'acquérir les servitudes pour les eaux pluviales sur les lots 3 394 813 et 5 654 684 (propriétaires M. Louis-Charles Vigneau et Mme Catherine Leblanc-Jomphe) ainsi que le lot 3 394 736 (propriétaire M. Camille Cormier). Tous les frais relatifs à cette transaction seront à la charge de la Commission scolaire des Îles.

Il est également proposé que madame Brigitte Aucoin, directrice générale, soit autorisée à signer pour la Commission scolaire tous les documents afférents à cette demande de servitude.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-049)

13. Autorisation de contrat de construction

À la suite des soumissions reçues et de l'analyse de conformité des soumissions effectuée par monsieur Pascal Michaud, ingénieur, il est proposé par monsieur Sylvain Vigneau, appuyé par madame Annie Vigneau, d'accorder à Les Constructions Renaud & Vigneau inc., le contrat pour les travaux de remplacement des chambres froides à l'École polyvalente des Îles, au montant de 166 320,74\$ (taxes en sus).

Il est également proposé que madame Brigitte Aucoin, directrice générale, soit autorisée à signer pour la Commission scolaire tous les documents afférents à ce projet.

Monsieur Sony Cormier inscrit son abstention sur la proposition.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ (CC. 2019-050)



14. Correspondance

- Lettre du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, M. Jean-François Roberge, en lien avec des activités parascolaires gratuites au secondaire.

15. Période de questions-commentaires

Madame Brigitte Aucoin, directrice générale, souligne que :

- La fête des finissants au Centre de formation des adultes s'est déroulée le 26 mai et une mention de félicitations est adressée aux 32 diplômés (7 en Formation générale des adultes (FGA), 6 en Pêche professionnelle, 9 en Assistance à la personne en établissement et à domicile (APED) et 10 en Santé, assistance et soins infirmiers (SASI);
- Du 13 au 17 mai se tenait la Semaine québécoise de la garde scolaire;
- Mention de félicitations pour les élèves et le personnel du secondaire qui ont participé à la course à relais entre Québec et Montréal (270 km), dans le cadre du Grand Défi Pierre Lavoie les 11 et 12 mai;
- Mention de félicitation aux élèves du primaire et du secondaire qui ont participé et qui se sont distingués au Grand Défi Bâtir ma région, mettant ainsi en valeur leur potentiel entrepreneurial;
- Mention de félicitations aux élèves de volley-ball du secondaire qui ont remporté une médaille d'argent au Tournoi Jack Lawson, à Moncton, le 26 mai, dans la catégorie Benjamins garçons et Benjamines filles;
- On salue les élèves de 2^e secondaire et le personnel qui ont reçu durant les derniers jours une vingtaine de jeunes et d'accompagnateurs de Halifax.

16. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente lève la réunion à 19 h 55, sur une proposition de madame Annie Vigneau, appuyée par monsieur Jean Cormier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2019-051)

Francine Cyr, présidente

Donald Chiasson, secrétaire général