



**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**COMMISSION SCOLAIRE DES ÎLES**  
**ÎLES-DE-LA-MADELEINE**



À une réunion ordinaire du Conseil des commissaires de la *Commission scolaire des Îles* du mardi 27 juin 2017 tenue à la bibliothèque de l'École polyvalente des Îles (L'Étang-du-Nord) à 19 h et à laquelle sont présents :

Mesdames	Isabelle CUMMINGS (CES* 3) Francine CYR (présidente) Huguette REID (CES 8) Linda TURBIDE (EHDA) Annie VIGNEAU (CES 6)  *CES = circonscription électorale scolaire	Messieurs	Jean CORMIER (parent du secondaire) Sony CORMIER (CES 7) Joël CUMMINGS (parent du primaire) Jean-Yves LAPIERRE (CES 5) Bernard RICHARD (CES 1) Jules RICHARD (CES 2) Sylvain VIGNEAU (CES 4)
----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

formant le quorum requis (7 sur 12).

Aucune absence			
----------------	--	--	--

La directrice générale, madame Brigitte Aucoin, est présente, de même que le secrétaire général, monsieur Donald Chiasson.

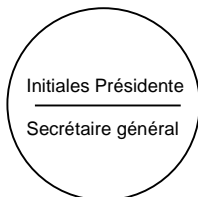
- Sept (7) personnes du public assistent à la réunion.

**1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par madame Linda Turbide, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour;
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 23 mai 2017;
3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
4. Désignation de l'auditorium de l'École polyvalente des Îles;
5. Adoption de la division du territoire en prévision des élections scolaires de novembre 2018;
6. Adoption des deux politiques de contrôle des effectifs scolaires (FGA et FP);
7. Fermeture des bureaux à l'été 2017;
8. Règles de répartition des ressources 2017-2018;
9. Contrats de transport exclusif;
10. ClicSÉQR;
11. Autorisation d'achat de licence;
12. Renouvellement du contrat des photocopieurs;
13. Révision de la politique sur les contrats d'approvisionnement (8.2);
14. Transport collectif – Entente entre la CSÍ et la RÉGIM;
15. Réfection des salles de toilettes à l'école Centrale;
16. Réfection de l'entrée et de la salle électrique à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur;
17. Mise à niveau du système de chauffage à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur;
18. Mise à niveau des salles mécaniques E-08 et E-103 à la Polyvalente des Îles;
19. Travaux d'été;
20. Correspondance;
21. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
22. Levée de la réunion.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-059)**



**2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 23 mai 2017**

Il est proposé par monsieur Sylvain Vigneau, appuyé par madame Annie Vigneau, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 23 mai 2017 soit adopté, comme présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-060)**

**3. Période de questions-commentaires du public**

Aucune question ni commentaire.

**4. Désignation de l'auditorium de l'École polyvalente des Îles**

Considérant sa contribution exceptionnelle à l'éveil et à la culture des arts, tant en milieu scolaire qu'au sein de la collectivité, il est proposé par monsieur Jean-Yves Lapierre, appuyé par madame Isabelle Cummings, que l'auditorium de l'école Polyvalente des Îles soit désigné l'auditorium Rosaire-Vigneault.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-061)**

**5. Adoption de la division du territoire en prévision des élections scolaires de novembre 2018**

Il est proposé par monsieur Sylvain Vigneau, appuyé par monsieur Jules Richard, d'adopter la division du territoire des Îles-de-la-Madeleine en circonscriptions électorales scolaires, comme présenté et adopté dans le projet de division à la séance du 25 avril 2017 et diffusé ensuite auprès de la population.

Il est également proposé que le dossier soit acheminé au Directeur général des élections avec une demande de dérogation pour la circonscription numéro un.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-062)**

**6. Adoption des deux politiques de contrôle des effectifs scolaires (FGA et FP)**

Il est proposé par monsieur Sony Cormier, appuyé par madame Linda Turbide, que la Politique de contrôle des effectifs scolaires en FGA (5.1) et la Politique de contrôle des effectifs scolaires en FP (6.1) soient adoptées pour la prochaine année, comme présentées par le directeur du Centre FGA-FP, monsieur Donald Chiasson.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-063)**

**7. Fermeture des bureaux à l'été 2017**

On informe les commissaires que les bureaux et les établissements de la Commission scolaire des Îles seront fermés pour une période de trois semaines durant l'été, soit du lundi 24 juillet au vendredi 11 août 2017.

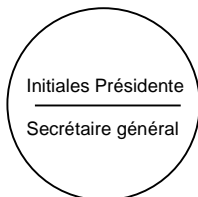
**8. Règles de répartition des ressources 2017-2018**

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par monsieur Joël Cummings, d'adopter les Règles de répartition des ressources entre les écoles, le centre et les services 2017-2018 (8.7), comme présentées par la directrice des finances, madame Danielle Gallant.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-064)**

**9. Contrats de transport exclusif**

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par madame Annie Vigneau, que la Commission scolaire des Îles entérine les deux recommandations du comité consultatif du transport scolaire, à savoir :



1<sup>re</sup> recommandation :

Dans le respect de l'article 15, qui stipule que « La commission ou l'établissement d'enseignement est autorisé, avant de procéder par soumissions publiques, à négocier de gré à gré un contrat avec un transporteur avec lequel il était lié par contrat l'année scolaire précédente pour du transport qui doit être effectué au moyen d'un autobus ou d'un minibus », que vingt-et-un contrats soient octroyés pour les cinq prochaines années (débutant au 1<sup>er</sup> juillet 2017 et prenant fin le 30 juin 2022).

2<sup>e</sup> recommandation :

Autoriser madame Francine Cyr, présidente, et madame Brigitte Aucoin, directrice générale de la Commission scolaire des Îles, à signer les contrats de transport avec les entrepreneurs ci-dessous pour un grand total, pour l'année 2017-2018, de 1 525 449,83 \$ plus taxes. Ce montant sera indexé pour les années subséquentes selon l'indice des prix à la consommation défini par le MEES à l'intérieur des règles budgétaires.

Madame Francine Cyr de même que messieurs Bernard Richard et Jean Cormier s'abstiennent de voter sur la proposition.

**Liste des transporteurs invités à signer les contrats de transport exclusif 2017-2022**

Bourque & fils transport inc.	4 autobus, 12 rangées, 72 passagers 1 minibus, 5 rangées, 30 passagers	359 248,22 \$
Autobus les sillons inc.	4 autobus, 12 rangées, 72 passagers 1 minibus, 5 rangées, 30 passagers  1 minibus adapté pour fauteuils roulants	426 252,50 \$
P'tite baie transport inc.	1 autobus, 12 rangées, 72 passagers 3 minibus, 5 rangées, 30 passagers	278 201,00 \$
VL transport inc.	1 autobus, 12 rangées, 72 passagers 2 minibus, 5 rangées, 30 passagers	241 810,00 \$
Isaac Lapierre	1 autobus, 12 rangées, 72 passagers 1 minibus, 5 rangées, 30 passagers	142 910,22 \$
Stéphane Harvey	1 autobus, 12 rangées, 72 passagers	77 027,89 \$

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ (CC. 2017-065)**

**10. ClicSÉQR**

Il est proposé par monsieur Sony Cormier, appuyé par monsieur Sylvain Vigneau, que mesdames Nancy Bourque, agente de bureau, Line Turbide, agente d'administration, Martine Bourgeois, agente d'administration, et Danielle Gallant, directrice des services financiers, soient autorisées à signer, au nom de la Commission scolaire des Îles, les documents requis pour l'inscription à clicSÉQR et, généralement, à faire tout ce qu'elles jugeront utile et nécessaire à cette fin.



Il est également proposé que le ministre du Revenu soit autorisé à communiquer au représentant les renseignements dont il dispose et qui sont nécessaires à l'inscription à clicSÉCUR.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-066)**

**11. Autorisation d'achat de licence**

Il est proposé par monsieur Jean Cormier, appuyé par monsieur Jean-Yves Lapierre, que la Commission scolaire des Îles procède, auprès de GAD électronique, à l'achat du renouvellement de licence pour le logiciel de simulation Transas au montant de 23 835 \$ US (taxes en sus).

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-067)**

**12. Renouvellement du contrat des photocopieurs**

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par madame Linda Turbide, que la Commission scolaire des Îles accorde un contrat pour la location de huit (8) appareils de reprographie Canon à Électro informatique Michaud pour une durée de 60 mois au coût de 1 355,37 \$ par mois (taxes en sus), au lieu du montant initial de 1 269,28 \$ autorisé à la rencontre du 23 mai 2017.

Il est également proposé que madame Brigitte Aucoin, directrice générale, soit autorisée à signer pour la Commission scolaire tous les documents afférents à ce projet.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ (CC. 2017-068)**

**13. Révision de la politique sur les contrats d'approvisionnement (8.2)**

Il est proposé par monsieur Sylvain Vigneau, appuyé par madame Linda Turbide, d'adopter les modifications apportées à la politique sur les contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction (8.2).

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-069)**

**14. Transport collectif – Entente entre la CSÎ et la RÉGIM**

ATTENDU QUE la Commission scolaire organise le transport de ses élèves à l'aide d'autobus et de minibus, sous contrat avec des entreprises de transport;

ATTENDU QUE, dans l'intérêt de la population de son territoire de l'est des Îles, la Commission scolaire entend favoriser l'utilisation des places disponibles à bord de son autobus affecté au circuit de transport numéro 21;

ATTENDU QUE l'article 298 de la Loi sur l'instruction publique autorise la Commission scolaire à transporter toute autre personne, jusqu'à concurrence du nombre de places disponibles;

Il est proposé par madame Isabelle Cummings, appuyée par monsieur Bernard Richard, que la Commission scolaire des Îles autorise madame Francine Cyr, présidente, et madame Brigitte Aucoin, directrice générale de la Commission scolaire des Îles, à signer le protocole d'entente avec la Régie intermunicipale de transport Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-070)**

**15. Réfection des salles de toilettes à l'école Centrale**

À la suite des soumissions reçues et de l'analyse de conformité des soumissions, il est proposé par monsieur Jules Richard, appuyé par madame Linda Turbide, d'accorder à Les Constructions MPL inc., le contrat pour la réfection des salles de toilettes – côté garçons et filles à l'école Centrale, au montant de 290 000,00 \$ (taxes en sus).



Il est également proposé que madame Brigitte Aucoin, directrice générale, soit autorisée à signer pour la Commission scolaire tous les documents afférents à ce projet.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-071)**

**16. Réfection de l'entrée et de la salle électrique à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Coeur**

À la suite des soumissions reçues et de l'analyse de conformité des soumissions, il est proposé par monsieur Jean Cormier, appuyé par monsieur Joël Cummings, d'accorder à PPE, le contrat pour la réfection de l'entrée et de la salle électrique à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Coeur, au montant de 28 816,00 \$ (taxes en sus).

Il est également proposé que madame Brigitte Aucoin, directrice générale, soit autorisée à signer pour la Commission scolaire tous les documents afférents à ce projet.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-072)**

**17. Mise à niveau du système de chauffage à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Coeur**

À la suite des soumissions reçues et de l'analyse de conformité des soumissions, il est proposé par monsieur Jean-Yves Lapierre, appuyé par madame Annie Vigneau, d'accorder à Les Constructions des Îles inc., le contrat pour la mise à niveau du système de chauffage à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Coeur, au montant de 108 000,00 \$ (taxes en sus).

Il est également proposé que madame Brigitte Aucoin, directrice générale, soit autorisée à signer pour la Commission scolaire tous les documents afférents à ce projet.

Monsieur Sony Cormier s'abstient de voter sur la proposition.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ (CC. 2017-073)**

**18. Mise à niveau des salles mécaniques E-08 et E-103 à la Polyvalente des Îles**

À la suite des soumissions reçues et de l'analyse de conformité des soumissions par le chargé de projet, monsieur Thomas Coulombe, ingénieur, il est proposé par monsieur Jules Richard, appuyé par monsieur Sony Cormier, d'accorder à Les Constructions Renaud & Vigneau inc., le contrat pour la réfection des salles mécaniques E-08 et E-103 à la Polyvalente des Îles, au montant de 547 200,00 \$ (taxes en sus).

Il est également proposé que madame Brigitte Aucoin, directrice générale, soit autorisée à signer pour la Commission scolaire tous les documents afférents à ce projet.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-074)**

**19. Travaux d'été**

Considérant les différents travaux à réaliser au cours de l'été 2017, il est proposé par monsieur Sony Cormier, appuyé par madame Huguette Reid, d'autoriser le directeur du service des ressources matérielles, si la situation se présente et le nécessite, à accepter temporairement les ordres de changements conformes qui pourraient survenir afin de ne pas compromettre ou retarder la réalisation des travaux dans les délais prévus et à faire entériner le tout à la prochaine séance du Conseil des commissaires, soit celle actuellement prévue le mardi 29 août 2017.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-075)**

**20. Correspondance**

- Lettre du ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, monsieur Sébastien Proulx, accordant une autorisation permanente au Centre de formation professionnelle pour offrir le programme en santé *Assistance à la personne en établissement et à domicile* (APED);
- Lettre du ministre Proulx en lien avec le dépôt des règles budgétaires 2017-2018 et différentes mesures y afférent;



- Lettre du ministre Proulx, en lien avec l'ajout de classes de maternelles, 4 ans à temps plein, pour 2017-2018 (statu quo à un groupe pour la Commission scolaire des Îles);
- Invitation du ministre Proulx au lancement de la Politique de la réussite éducative;
- Bilan annuel du Comité consultatif des services aux élèves handicapés et en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA) de la Commission scolaire des Îles.

## **21. Période de questions-commentaires du public**

- Question en lien avec l'implantation possible d'un service de garde à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur de Grande-Entrée;
- La directrice générale, madame Aucoin, souligne trois événements ayant eu lieu au cours des dernières semaines :
  - Gala reconnaissance au secondaire, le 8 juin;
  - Fête des finissants aux adultes, le 11 juin, pour 45 diplômés;
  - Fête des finissants au secondaire, le 18 juin, pour 80 diplômés;
- Madame Aucoin souligne également les prix ExcÉlan qui ont été remis par l'Unité régionale loisirs et sports (URLS) Gaspésie – les Îles à :
  - Christian Gaudet, pour son projet Un pas vers la réussite;
  - Camille Tremblay-Lalancette, Sabrina Bourque, Marie-Joëlle Richard, Véronique Aucoin et Caroline Ringuette, pour leur projet Petits et grands cuistots;
  - Comité plein air des Îles pour la création des sentiers Vents et marées.
- Monsieur Jean Cormier, commissaire, souligne qu'une mention spéciale a été accordée à l'élève Marie-Michelle Leblanc par le conseil d'établissement de la Polyvalente pour sa contribution exceptionnelle à la vie de l'école;
- On souligne de façon particulière les élèves Marie-Michelle Leblanc et Chloé Bénard, de la Polyvalente, qui ont remporté respectivement la médaille du lieutenant-gouverneur du Québec et la médaille académique du gouverneur général du Canada.
- Madame Isabelle Gilbert, des services éducatifs, tient à souligner le départ de madame Linda Turbide, après six ans au Comité consultatif des services EHDAA de la Commission scolaire, dont quatre ans à titre de présidente;
- On souhaite enfin de belles et bonnes vacances à l'ensemble du personnel scolaire qui a pris ou qui prendra bientôt le chemin des vacances estivales.

## **22. Levée de la réunion**

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente lève la réunion à 20 h 10.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2017-076)**

---

Francine Cyr, présidente

---

Donald Chiasson, secrétaire général