



PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES ÎLES
ÎLES-DE-LA-MADELEINE



À une réunion ordinaire du Conseil des commissaires de la *Commission scolaire des Îles* du mardi 8 avril 2014 tenue à la bibliothèque de l'École polyvalente des Îles (L'Étang-du-Nord) à 19 h et à laquelle sont présents :

Mesdames	Francine CYR (CES* 8) Monica POIRIER (CES 2) Huguette REID (CES 10) Annie VIGNEAU (CES 7) *CES = circonscription électorale scolaire	Messieurs	Fernand BÉNARD (CES 1) Jean CORMIER (parent du primaire) Jean-Yves LAPIERRE (CES 6) Gérard R. LEBLANC (CES 9) Jules RICHARD (CES 3) Gilles VIGNEAULT (CES 5)
----------	--	-----------	---

formant le quorum requis (6 commissaires parmi les 11 commissaires ayant droit de vote).

Sont absents :

Mesdames	Isabelle CUMMINGS (CES* 4) Micheline LAPIERRE (CES 11)	Monsieur	Antoine BÉNARD (parent du secondaire)
----------	---	----------	---------------------------------------

La directrice générale, madame Brigitte Aucoin, est présente alors que le secrétaire général, monsieur Donald Chiasson, est absent.

-Deux (2) personnes du public assistent à la réunion.

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Gérard Leblanc, appuyé par madame Monica Poirier, d'adopter l'ordre du jour suivant :

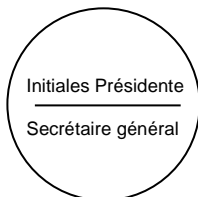
1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour;
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 25 février 2014;
3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
4. Nomination d'une secrétaire générale remplaçante, pour la rencontre;
5. Plan triennal 2014-2017 de répartition et de destination des immeubles;
6. Convention d'accès aux Câbles optiques reliant la Gaspésie aux Îles (COGIM);
7. Entente pour l'utilisation du réseau de communication sur fibres optiques;
8. Suivi du dossier de la formation professionnelle (FP);
9. Demande d'autorisation permanente - Opérateur d'équipements de production;
10. Calendriers scolaires 2014-2015;
11. Projet d'achat de portables;
12. Utilisation des médias sociaux;
13. Dates de fermeture des bureaux à l'été 2014;
14. Correspondance;
15. Période de questions-commentaires (15 minutes);
16. Levée de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-018)

2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 25 février 2014

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par monsieur Jules Richard, que le procès-verbal de la réunion du 25 février 2014 soit adopté, comme présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-019)



3. Période de questions-commentaires du public

Aucune question ni commentaire.

4. Nomination d'une secrétaire générale remplaçante, pour la rencontre

Considérant l'absence du secrétaire général, monsieur Donald Chiasson, il est proposé par monsieur Fernand Bénard, appuyé par monsieur Jean-Yves Lapierre, de nommer madame Isabelle Gilbert à titre de secrétaire générale remplaçante pour la tenue de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-020)

5. Plan triennal 2014-2017 de répartition et de destination des immeubles

-Attendu qu'en vertu de l'article 211 de la Loi sur l'instruction publique, la Commission scolaire doit à chaque année établir un plan triennal de répartition et de destination de ses immeubles;

-Attendu que ce plan sert à établir la liste de ses écoles-centres afin de leur délivrer un acte d'établissement;

-Attendu que ce plan doit être remis à la municipalité régionale de comté dont le territoire regroupe celui de la Commission scolaire des Îles ainsi qu'aux instances syndicales;

-Attendu que ce plan doit faire l'objet d'une consultation (193 LIP) auprès du Comité de parents (réalisée le 12 mars 2014);

En conséquence, il est proposé par madame Annie Vigneau, appuyée par madame Huguette Reid, que la Commission scolaire adopte le plan triennal suivant de répartition et de destination des immeubles pour les années scolaires 2014-2015, 2015-2016 et 2016-2017.

IMMEUBLES UTILISÉS COMME ÉCOLE OU CENTRE DE FORMATION GÉNÉRALE ET PROFESSIONNELLE					
Écoles	Ordre d'enseignement	Clientèle 2013-2014	Estimation 2014-2015	Estimation 2015-2016	Estimation 2016-2017
<i>N.-D.-Sacré-Cœur</i>	P	22	21	19	16
<i>Centrale</i>	P	112	102	108	103
<i>Stella-Maris</i>	P-S	180	169	166	163
<i>Saint-Pierre</i>	P	269	264	258	248
<i>Aux Iris</i>	P	77	71	68	66
<i>Polyvalente</i>	S	465	475	488	495
		1 125	1 102	1 107	1 091
<i>Centre FGA-FP</i>	Adultes	125*	125*	125*	125*
		1 250	1 227	1 232	1 216

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-021)



6. Convention d'accès aux Câbles optiques reliant la Gaspésie aux Îles (COGIM)

Il est proposé par monsieur Gérard Leblanc, appuyé par madame Monica Poirier, d'autoriser la directrice générale, madame Brigitte Aucoin, à signer la convention d'accès au COGIM avec le Réseau intégré de communications électroniques des Îles-de-la-Madeleine (RICEIM).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-022)

7. Entente pour l'utilisation du réseau de communication sur fibres optiques

Il est proposé par monsieur Gilles Vigneault, appuyé par monsieur Jean Cormier, d'autoriser la directrice générale, madame Brigitte Aucoin, à signer l'entente pour l'utilisation du Réseau collectif de communications électroniques et d'outils de gestion Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-023)

8. Suivi du dossier de la formation professionnelle (FP)

La directrice générale, madame Brigitte Aucoin, présente l'état d'avancement du dossier au regard des demandes d'autorisations permanentes rotatives et des investissements requis pour la réalisation des travaux et achats afin d'offrir les différents programmes visés.

9. Demande d'autorisation permanente - Opérateur d'équipements de production

Considérant la signature avec le MELS en 2010 d'une convention de partenariat indiquant une cible de 86 % de diplomation pour les moins de 20 ans d'ici 2020 et qu'un des cinq buts de la convention concerne l'augmentation des élèves de moins de 20 ans inscrits en formation professionnelle;

Considérant que l'atteinte de meilleurs taux de diplomation chez les jeunes, particulièrement les garçons, passe par le développement de la formation professionnelle;

Considérant que l'accès à la formation professionnelle permet également à des adultes d'obtenir un diplôme, à des décrocheurs d'effectuer un retour aux études, de réorienter la carrière des uns et d'ouvrir les portes au marché du travail pour les autres;

Considérant que la Commission scolaire s'est dotée d'un plan de développement de la formation professionnelle élaboré à la suite d'une vaste consultation;

Considérant que le Centre d'études collégiales a été impliqué directement dans l'exercice de consultation et que le plan favorise le développement d'une offre de services conjointe et commune dans le cadre d'un guichet unique notamment dans le secteur de la santé;

Considérant que la première phase du plan d'action découlant du plan de développement prévoit que la Commission scolaire se dote d'une carte minimale en formation professionnelle, tel que mentionné dans le cadre de gestion du MELS, elle qui ne détient qu'une option permanente, soit le programme en Pêche professionnelle;

Considérant que nous avons là un projet structurant pour la communauté des Îles puisqu'il a été élaboré dans un souci constant de concertation et d'arrimage avec tous les partenaires du milieu madelinot, incluant les jeunes eux-mêmes, les premiers concernés par ce plan;

Considérant que les instances régionales ont aussi donné leur appui à la Commission scolaire des Îles (Emploi-Québec, Conférence régionale des élus, Table interordres (TÉFE), Comité régional des directions générales de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine et de Bas-St-Laurent (CRDG), Table régionale des présidents et directions générales des commissions scolaires (PDG);



Considérant que la Commission scolaire envisage une participation financière pour couvrir le coût des équipements selon les modalités établies (1/3);

Considérant que la Commission scolaire envisage aussi une participation financière au niveau du réaménagement d'espaces, à la hauteur de ses moyens et selon des modalités à définir ultérieurement;

Considérant que le plan s'inscrit en continuité et en conformité au dispositif d'ajustement de l'offre de formation régionale du plan d'aménagement de la FPT- GÎM;

Considérant la proposition adoptée à l'unanimité par le Conseil des commissaires (CC.2013-044);

Considérant que le DEP «Opérateur d'équipement de production» est très en demande par l'employeur et que l'offre de formation ne suffit pas à la demande régionale et provinciale;

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par monsieur Jules Richard, que la Commission scolaire des Îles dépose une demande d'autorisation permanente au MELS pour le programme d'étude suivant : Opérateur d'équipement de production (5294).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-024)

10. Calendriers scolaires 2014-2015

Il est proposé par monsieur Jean-Yves Lapierre, appuyé par madame Annie Vigneau, que les trois différents calendriers scolaires 2014-2015, au secteur des jeunes, soient adoptés, comme présentés par la directrice des services éducatifs, madame Isabelle Gilbert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-025)

11. Projet d'achat de portables

Madame Isabelle Gilbert indique que la mise à jour du parc informatique nécessiterait l'achat de 150 portables. Les portables qui seraient remplacés seraient utilisés à d'autres fins. L'investissement représente un montant d'environ 107 000 \$. Une partie de la dépense serait assumée par différentes mesures budgétaires liées à l'informatique.

12. Utilisation des médias sociaux

Présentation de la directive diffusée le 17 mars 2014 par la directrice des services éducatifs et informatiques et le coordonnateur informatique.

13. Dates de fermeture des bureaux à l'été 2014

Il est proposé par monsieur Fernand Bénard, appuyé par monsieur Gilles Vigneault, que les bureaux de la Commission scolaire (Centre administratif et établissements) soient fermés pendant une période de trois semaines, à l'été, soit du lundi 21 juillet au vendredi 8 août 2014 inclusivement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2014-026)

14. Correspondance

- Invitation au 38^e congrès de la FCPQ les 30 et 31 mai 2014 à Québec;
- Revue Savoir.



15. Période de questions-commentaires

-Madame Brigitte Aucoin, directrice générale, partage au Conseil les récents exploits de plusieurs élèves au volley-ball (équipes benjamines et juvéniles féminines), au badminton, au hockey, en patinage artistique et à la finale régionale de Secondaire en spectacle. En sus de leurs études, plusieurs de nos élèves s'investissent sans compter dans différents programmes sportifs ou culturels et ils arrivent à se démarquer, tant sur la scène locale que régionale. Bravo!

-Présentation par madame Isabelle Gilbert, directrice des services éducatifs, de la situation du calendrier scolaire 2013-2014, lequel accuse un déficit de 3,5 à 5,5 jours selon les écoles (par rapport aux 180 jours prévus), de même que les mesures de remédiation mises en œuvre.

-Monsieur Gilles Vigneault, commissaire, a assisté à un événement à l'école Stella-Maris qui mettait en contexte et qui présentait les « règles de conduite » de la Mi-Carême. Une très belle activité!

-Monsieur Jean Cormier, commissaire parent et président du Comité de parents, informe le Conseil que monsieur Martin Larocque présentera une conférence (La famille... mieux vaut en rire!) le 23 avril 2014, à 19 h 30, au Centre Récréatif de Lavernière. La directrice générale ou la présidente y fera une courte allocution.

-La présidente, madame Francine Cyr, informe que la prochaine réunion des commissaires se tiendra le mardi 29 avril 2014.

16. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente lève la réunion à 20 h 40.

ADOPTÉE (CC. 2014-027)

Francine Cyr, présidente

Donald Chiasson, secrétaire général