



PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES ÎLES
ÎLES-DE-LA-MADELEINE



À une réunion ordinaire du Conseil des commissaires de la *Commission scolaire des Îles* du mardi 10 septembre 2013 tenue à la bibliothèque de l'*École polyvalente des Îles* (L'Étang-du-Nord) à 19 h et à laquelle sont présents :

Mesdames	Messieurs
Isabelle CUMMINGS (CES* 4) Francine CYR (CES 8) Micheline LAPIERRE (CES 11) Monica POIRIER (CES 2) Huguette REID (CES 10)	Antoine BÉNARD (parent du secondaire) Fernand BÉNARD (CES 1) Jean CORMIER (parent du primaire) Jean-Yves LAPIERRE (CES 6) Gérard R. LEBLANC (CES 9) Jules RICHARD (CES 3) Gilles VIGNEAULT (CES 5)
*CES = circonscription électorale scolaire	

formant le quorum requis (6 commissaires parmi les 11 commissaires ayant droit de vote).

Est absente :

Madame	Annie VIGNEAU (CES 7)		
--------	-----------------------	--	--

La directrice générale, madame Brigitte Aucoin, est présente ainsi que le secrétaire général, monsieur Donald Chiasson.

-Six (6) personnes du public assistent à la réunion.

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par madame Monica Poirier, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour;
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 9 juillet 2013;
3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
4. Priorités et orientations 2013-2014;
5. Adhésion et délégation 2013-2014 au Réseau du sport étudiant du Québec (RSEQ);
6. Affectations d'enseignants;
7. Contrat de berlines;
8. Contrats de photocopieurs;
9. Contrat annuel auprès de la société GRICS;
10. Contrat d'huile à chauffage;
11. Correspondance;
12. Période de questions-commentaires (15 minutes);
13. Levée de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2013-075)

2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 9 juillet 2013

Il est proposé par monsieur Gérard Leblanc, appuyé par monsieur Gilles Vigneault, que le procès-verbal de la réunion du 9 juillet 2013 soit adopté, comme présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2013-076)



3. Période de questions-commentaires du public

Aucune question ni commentaire.

4. Priorités et orientations 2013-2014

La directrice générale, madame Brigitte Aucoin, fait part au Conseil des orientations et des dossiers prioritaires qu'elle entend entreprendre au cours de l'année 2013-2014.

5. Adhésion et délégation 2013-2014 au Réseau du sport étudiant du Québec (RSEQ)

Il est proposé par monsieur Gérard Leblanc, appuyé par monsieur Jean-Yves Lapierre, que la Commission scolaire des Îles adhère au Réseau du sport étudiant du Québec (RSEQ), section est du Québec, pour l'année 2013-2014, au montant de 720,40 \$ et qu'elle délègue pour l'y représenter madame Brigitte Carrier ainsi que messieurs Éric Poirier et Joël Lapierre.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2013-077)

6. Affectations d'enseignants

Il est proposé par madame Isabelle Cummings, appuyée par monsieur Jules Richard, que :

- l'enseignante Liette Cyr soit réintégrée au champ 3 et affectée à l'école Saint-Pierre;
- l'enseignant Steeve Boudreau soit réintégré à temps plein au champ 17 à la Polyvalente;
- l'enseignante Cathy Turnbull soit affectée au champ 4 (anglais) à 61,9 % et au champ 6 (musique) à 38,1 % pour l'équivalent d'un poste à temps complet;
- l'enseignante Manon Boudreau soit affectée à temps complet au champ 3 à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2013-078)

7. Contrat de berlines

Il est proposé par monsieur Gilles Vigneault, appuyé par monsieur Fernand Bénéard, que la Commission scolaire des Îles renouvelle le contrat de berlines pour les circuits numéros 25, 27 et 28 pour la période débutant le 29 août 2013 et se terminant le 23 juin 2014 à Taxi des Îles au coût de 1,41 \$ / km, soit le montant de l'année 2012-2013 (1,39 \$ / km) indexé selon l'indice des prix à la consommation (1,52 %). La présidente et la directrice générale sont autorisées à signer le contrat.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2013-079)

8. Contrats de photocopieurs

Il est proposé par madame Monica Poirier, appuyée par monsieur Jean-Yves Lapierre, que la Commission scolaire des Îles accorde un contrat pour la location de sept appareils de reprographie Xerox à Solutions informatiques des Îles pour une durée de 60 mois au coût de 958,00 \$ par mois (taxes en sus), plus un coût unitaire à la copie de 0,0070 \$ (pour six appareils) et 0,0099 \$ (pour le septième appareil).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2013-080)



9. Contrat annuel auprès de la société GRICS

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par monsieur Jean Cormier, que la Commission scolaire des Îles verse à la Société GRICS un montant de 115 135,14\$ (taxes en sus) pour le coût de licences annuelles et de services de soutien, soit du 1^{er} juillet 2013 au 30 juin 2014.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2013-081)

10. Contrat d'huile à chauffage

À la suite des soumissions reçues, il est proposé par madame Micheline Lapierre, appuyée par monsieur Jules Richard, que la Commission scolaire des Îles accorde à Irving energy distribution & marketing, au prix de 0,9590 \$/L (taxes en sus) et selon la date de référence du 6 septembre 2013, le contrat d'approvisionnement d'huile à chauffage pour la période s'étendant jusqu'au 30 septembre 2014.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2013-082)

11. Correspondance

Lettre de la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ) en lien avec leur offre de service.

12. Période de questions-commentaires

La directrice générale, madame Brigitte Aucoin, invite les commissaires à participer nombreux aux assemblées générales annuelles de parents qui se dérouleront dans les différentes écoles au cours des prochains jours.

13. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente lève la réunion à 19 h 50.

ADOPTÉE (CC. 2013-083)

Francine Cyr, présidente

Donald Chiasson, secrétaire général