



PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES ÎLES
ÎLES-DE-LA-MADELEINE



À une réunion ordinaire du Conseil des commissaires de la *Commission scolaire des Îles* du mardi 25 janvier 2011 tenue à la bibliothèque de l'École polyvalente des Îles (L'Étang-du-Nord) à 19 h et à laquelle sont présents :

Mesdames	Isabelle CUMMINGS (CES* 4) Francine CYR (CES 8) Josée DUMAIS (parent du secondaire) Monique LAFRANCE (CES 3) Micheline LAPIERRE (CES 11) Monica POIRIER (CES 2) Huguette REID (CES 10) <small>*CES = circonscription électorale scolaire</small>	Messieurs	Antoine BÉNARD (parent du primaire) Fernand BÉNARD (CES 1) Jean-Yves LAPIERRE (CES 6) Gérard R. LEBLANC (CES 9) Gilles VIGNEAULT (CES 5)
----------	---	-----------	--

formant le quorum requis (6 commissaires parmi les 11 commissaires ayant droit de vote).

Était absente :

Madame	Gabrielle LANDRY (CES 7)		
--------	--------------------------	--	--

La directrice générale, madame Diane Arsenault, est présente ainsi que le secrétaire général, monsieur Donald Chiasson.

-Douze (12) personnes du public assistent à la réunion.

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Jean-Yves Lapierre, appuyé par monsieur Gérard Leblanc, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour;
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 23 novembre 2010;
3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
4. Entente et droit de passage Club VTT;
5. Secrétariat de gestion au service de la DG-DRH;
6. Secrétariat d'école à l'école Saint-Pierre;
7. Secrétariat à l'école Saint-Pierre;
8. Secrétariat de gestion aux services éducatifs;
9. Secrétariat d'école à l'école Centrale;
10. Secrétariat à la Polyvalente;
11. Choix firme comptable;
12. Contrat d'un monte-personne au CAP;
13. Correspondance;
14. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
15. Levée de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-001)



2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 23 novembre 2010

Il est proposé par madame Isabelle Cummings, appuyée par monsieur Antoine Bénard, que le procès-verbal de la réunion du 23 novembre 2010 soit adopté, tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-002)

3. Période de questions-commentaires du public

- Mesdames Colette Chiasson, Karen Renaud et Élise Vigneau, respectivement directrices des écoles Notre-Dame-du-Sacré-Cœur, Centrale, Saint-Pierre et Polyvalente, témoignent que la présence du nouveau système de communication bidirectionnelle dans leur école est grandement appréciée et sert à établir différentes communications à l'interne de façon rapide, claire et efficace.

Une démonstration est faite aux commissaires du système de la Polyvalente.

4. Entente et droit de passage Club VTT

Considérant la problématique soulevée par l'Association régionale de soccer des Îles (ARSIM) devant le Conseil en novembre 2010 en lien avec la circulation des véhicules tout terrain (VTT) aux abords de la Polyvalente, plus particulièrement durant la période estivale;

Considérant les représentations faites par le Club de VTT des Îles afin de participer à l'identification d'une solution;

Il est entendu qu'une rencontre réunissant les deux associations et la Commission scolaire se tiendra au cours des prochaines semaines afin de tenter d'identifier des pistes de solutions.

Madame Josée Dumais, commissaire, participera à cette rencontre.

5. Secrétariat de gestion au service de la DG-DRH

Il est proposé par madame Monica Poirier, appuyée par monsieur Gilles Vigneault, que madame Marie-Josée Aucoin soit engagée au poste de secrétaire de gestion au service de la direction générale (DG) et de la direction des ressources humaines (DRH).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-003)

6. Secrétariat d'école à l'école Saint-Pierre

Il est proposé par madame Monique Lafrance, appuyée par monsieur Gilles Vigneault, que le poste de secrétaire d'école de 25 h / semaine laissé vacant à la suite du départ de la titulaire soit aboli et remplacé par un poste à temps plein de 35 h / semaine et que celui-ci soit confié à madame Nadia Bourque.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-004)

7. Secrétariat à l'école Saint-Pierre

Il est proposé par monsieur Antoine Bénard, appuyé par madame Micheline Lapierre, que le poste de secrétaire à l'école Saint-Pierre de 35 h / semaine laissé vacant à la suite du départ de la titulaire soit aboli et remplacé par un poste à temps partiel de 19 h / semaine.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-005)



8. Secrétariat de gestion aux services éducatifs

Il est proposé par madame Isabelle Cummings, appuyée par monsieur Fernand Bénard, que le poste de secrétaire de gestion à 3 jours / semaine aux services éducatifs soit aboli, le tout à la suite du départ à la retraite de la titulaire, madame Blandine Deraspe.

Il est également proposé qu'un nouveau poste de secrétaire de gestion à temps plein aux services éducatifs soit créé et confié à madame Marie-Josée Chiasson et que, par conséquent, son poste de secrétaire de gestion à temps partiel de 25 h / semaine, laissé vacant, soit aboli.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-006)

9. Secrétariat d'école à l'école Centrale

Il est proposé par monsieur Gérard Leblanc, appuyé par monsieur Jean-Yves Lapierre, que le poste de secrétaire d'école, à l'école Centrale, soit aboli à la suite du départ à la retraite de la titulaire, madame Ginette Cyr.

Il est également proposé qu'un nouveau poste de 26 h / semaine soit créé et qu'il soit comblé par madame Caroline Leblanc.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-007)

10. Secrétariat à l'école Polyvalente

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par madame Josée Dumais, que le poste de secrétaire d'école de 25 h / semaine, à l'école Polyvalente, soit aboli à la suite du départ de la titulaire, madame Caroline Leblanc.

Il est également proposé qu'un nouveau poste soit créé de secrétaire à 25 h / semaine.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-008)

11. Choix firme comptable

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par madame Monique Lafrance, qu'exceptionnellement pour l'exercice 2010-2011 la Commission scolaire des Îles négocie de gré à gré avec la firme Corbeil, Boudreau pour les deux vérifications des 31 mars et 30 juin 2011.

À compter de l'exercice 2011-2012, un processus d'appel d'offres sur invitation pour une durée à déterminer sera lancé.

Monsieur Gérard Leblanc demande à inscrire son abstention à voter sur la proposition.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ (CC. 2011-009)

12. Contrat d'un monte-personne au Centre d'activités physiques (CAP)

À la suite des soumissions reçues et de l'avis de conformité émis par l'architecte responsable du projet, monsieur Michel Cyr, il est proposé par monsieur Gérard Leblanc, appuyé par monsieur Jean-Yves Lapierre, d'accorder à Les Constructions des Îles inc. le contrat d'ajout d'une plateforme élévatrice à la Polyvalente des Îles / CAP au montant de 51 112 \$ (taxes en sus).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2011-010)



13. Correspondance

- Demande réitérée du Comité de parents EHDAA afin qu'un membre puisse siéger au Conseil des commissaires avant l'entrée en vigueur de la mesure prévue à la suite des prochaines élections scolaires (2013).

14. Période de questions-commentaires du public

- Aucune question ni commentaire du public.

15. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente lève la réunion à 20 h 20.

ADOPTÉE (CC. 2011-011)

Francine Cyr, présidente

Donald Chiasson, secrétaire général