



PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES ÎLES
ÎLES-DE-LA-MADELEINE



À une réunion ordinaire du Conseil des commissaires de la *Commission scolaire des Îles* du mardi 26 janvier 2010 tenue à la bibliothèque de l'*École polyvalente des Îles* (L'Étang-du-Nord) à 19 h et à laquelle sont présents :

Mesdames	Isabelle CUMMINGS (CES* 4) Francine CYR (CES 8) Monique LAFRANCE (CES 3) Micheline LAPIERRE (CES 11) Monica POIRIER (CES 2) Huguette REID (CES 10) *CES = circonscription électorale scolaire	Messieurs	Antoine BÉNARD (parent du primaire) Fernand BÉNARD (CES 1) Hugues LAFRANCE (parent du secondaire) Jean-Yves LAPIERRE (CES 6) Gérard R. LEBLANC (CES 9) Gilles VIGNEAULT (CES 5)
----------	---	-----------	--

formant le quorum requis (6 commissaires parmi les 11 commissaires ayant droit de vote).

Était absente :

Madame	Gabrielle LANDRY (CES 7)		
--------	--------------------------	--	--

La directrice générale, madame Diane Arsenault, est présente ainsi que le secrétaire général, monsieur Donald Chiasson.

-Sept (7) personnes du public assistent à la réunion.

1. Ouverture de la réunion, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Gilles Vigneault, appuyé par madame Micheline Lapierre, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour;
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 15 décembre 2009;
3. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
4. Planification stratégique 2009-2014, convention de partenariat et conventions de gestion;
5. Élections scolaires 2011 : détermination du nombre de CES;
6. Abolition d'un poste de professionnel aux adultes;
7. Abolition d'un poste de secrétaire d'école à *Saint-Pierre* (35 h / semaine);
8. Ouverture d'un poste de secrétaire d'école à *Saint-Pierre* (25 h / semaine);
9. Engagement d'un concierge à l'école *Notre-Dame-du-Sacré-Cœur*;
10. Reconduction du poste de régisseur aux ressources matérielles;
11. Révision de la Politique EHDAA (dépôt);
12. Contrat de photocopieur;
13. Correspondance;
14. Période de questions-commentaires du public (15 minutes);
15. Levée de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-001)

2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 15 décembre 2009

Il est proposé par monsieur Gérard Leblanc, appuyé par madame Isabelle Cummings, que le procès-verbal de la réunion du 15 décembre 2009 soit adopté tel que présenté.

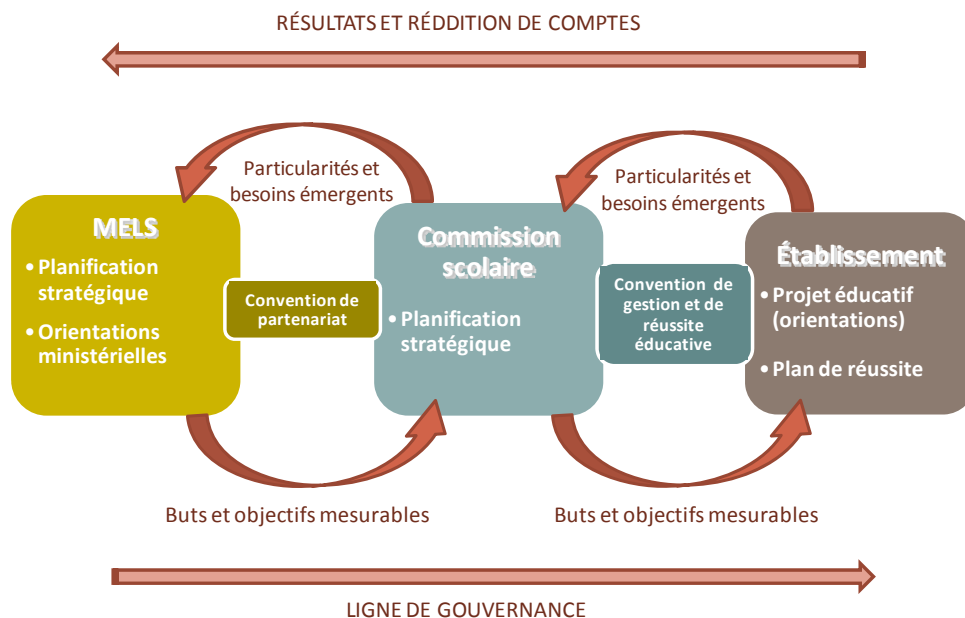
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-002)

3. Période de questions-commentaires du public

-Aucune question ni commentaire.

4. Planification stratégique, convention de partenariat et conventions de gestion

Madame Diane Arsenault, directrice générale, rappelle la perspective dans laquelle s'inscrit la planification stratégique et trace les lignes directrices au regard de la convention de partenariat à établir entre la Commission scolaire et le MELS et les conventions de gestion à établir entre la Commission scolaire et ses établissements.



Rappel : au nombre des buts fixés par la ministre pour la *Commission scolaire des Îles*, le taux de diplomation et de qualification à atteindre avant l'âge de 20 ans est fixé à 86 % (en 2020) alors qu'il est de 80 % pour l'ensemble de la province.

5. Élections scolaires 2011 : détermination du nombre de CES

Après analyse de la situation, il est proposé par madame Isabelle Cummings, appuyée par monsieur Gilles Vigneault, que le nombre de circonscriptions électorales scolaires (CES) sur le territoire des Îles, en prévision des élections scolaires de 2011, soit maintenu à huit, et ce tel que le prévoient les règles ministérielles en fonction du nombre d'électeurs.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-003)



6. Abolition d'un poste de professionnel aux adultes

Il est proposé par madame Monique Lafrance, appuyée par monsieur Jean-Yves Lapierre, que le poste de conseiller pédagogique en formation professionnelle aux adultes soit aboli à la suite du départ à la retraite du titulaire, monsieur Gérard Vigneau.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-004)

7. Abolition d'un poste de secrétaire d'école à Saint-Pierre (35 h / semaine)

Il est proposé par monsieur Gérard Leblanc, appuyé par monsieur Gilles Vigneault, que le poste de secrétaire d'école à l'école *Saint-Pierre* soit aboli à la suite du départ à la retraite de la titulaire, madame Marguerite Boudreau.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-005)

8. Ouverture d'un poste de secrétaire d'école à Saint-Pierre (25 h / semaine)

Il est proposé par monsieur Antoine Bénard, appuyé par monsieur Jean-Yves Lapierre, qu'un poste de secrétaire d'école à 25 h / semaine soit ouvert pour l'école *Saint-Pierre*.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-006)

9. Engagement d'un concierge à l'école Notre-Dame-du-Sacré-Coeur

Il est proposé par madame Isabelle Cummings, appuyée par madame Huguette Reid, que soit engagé monsieur Réjean Smith au poste de concierge à l'école *Notre-Dame-du-Sacré-Cœur*, de Grande-Entrée, poste à temps partiel de 20 h / semaine.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-007)

10. Reconduction du poste de régisseur aux ressources matérielles

Il est proposé par madame Huguette Reid, appuyée par monsieur Gilles Vigneault, que soit reconduit et confirmé dans ses fonctions monsieur Jean-Michel Cyr dans un poste régulier de régisseur des ressources matérielles.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-008)

11. Révision de la politique EHDAA (dépôt)

Madame Isabelle Gilbert, directrice des services éducatifs, dépose le projet d'une version révisée de la politique EHDAA de la *Commission scolaire des Îles*. Cette politique a fait l'objet des différentes consultations prévues et pourrait être adoptée par les commissaires en février prochain. Madame Gilbert en présente les grandes lignes, particulièrement en ce qui a trait aux changements avec la version en cours. Une analyse plus approfondie, avec période de questions et d'échanges, pourra être amenée à la prochaine réunion de travail des commissaires.

On en profite pour souligner la contribution de madame Carole Aucoin à l'exercice de révision.



12. Contrat de photocopieur

Il est proposé par monsieur Antoine Bénard, appuyé par monsieur Gilles Vigneault, que la *Commission scolaire des Îles* accorde le contrat pour la fourniture d'un photocopieur à l'*École polyvalente des Îles à Électro-Informatique Michaud (Canon)*, le tout sous forme d'un bail de location pour une période de 60 mois.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CC. 2010-009)

13. Correspondance

- Lettre de la ministre du *MELS* : confirmation d'une aide financière de 25 402 \$ dans le cadre d'investissements pour soutenir la mise en œuvre de programmes de sciences et de technologie en formation générale des adultes ainsi que les aménagements pour les services d'accueil, de référence, de conseil et d'accompagnement (SARCA).

14. Période de questions-commentaires du public

- Commentaire de rappel à l'effet de prévoir, autant que faire se peut, un partage au public de l'information présentée aux commissaires (support à l'écran à privilégier, plutôt que papier);
- Une motion de félicitations est adressée aux élèves de 4^e et de 5^e secondaire ayant participé à la 10^e édition de l'*Expo-sciences locale* ainsi qu'aux adultes qui les ont soutenus dans leur projet;
- Semaine nationale des enseignants du 7 au 13 février 2010. Assurément, les établissements verront à souligner l'évènement;
- Semaine de la persévérance scolaire du 15 au 19 février 2010. Tous les employés, commissaires et membres des conseils d'établissements recevront un ruban (vert et blanc) et seront invités à le porter en guise de soutien à la cause.

15. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente lève la réunion à 20 h 05.

ADOPTÉE (CC. 2010-010)

Francine Cyr, présidente

Donald Chiasson, secrétaire général